

Auslandspraktikum bei APTC New Zealand

24. August 2015 bis 26. Februar 2016

Julia Hufsky

Unternehmensprofil

All Pacific Travel Concept (APTC) wurde 1997 von Ury Steinweg, einem Aktionär von Gebeco, gegründet. APTC ist einer der führenden Inbound Tour Operator in Australien und darüber hinaus erfolgreiche Destination Management Company. Gebeco wiederum ist einer der wichtigsten europäischen Veranstalter im Bereich Studienreisen in Australien, Neuseeland und dem Südpazifik. Das Headoffice befindet sich in Sydney mit insgesamt 13 Mitarbeitern. 2005 wurde das Tochterunternehmen APTC Fiji gegründet und 2 Jahre später folgte das zweite Tochterunternehmen APTC New Zealand. In Fiji und Neuseeland sind weitere 23 Mitarbeiter beschäftigt. Durch die drei Offices ist APTC Ansprechpartner für die touristische Produktpalette im gesamten südpazifischen Raum. Das Unternehmen beschäftigt sich mit FIT's, Series and Ad-hoc Groups, Special Interest Groups, Incentives und Short Excursions. Die Kernaufgabe von APTC ist das Bereitstellen von verschiedenen örtlichen Leistungen, wie Hotels, Transfers und Aktivitäten für Agenten weltweit. Der wahrscheinlich wichtigste Agent ist die TUI Deutschland bzw. Suisse, gefolgt von Gebeco.

APTC New Zealand gliedert sich in drei große Hauptbereiche: Produkt-, Reservierungs- und Buchhaltungsabteilung.

Innerhalb der Produktabteilung beschäftigen sich die Mitarbeiter mit den Leistungsträgern. Es werden potenzielle Geschäftspartner gesucht und anhand verschiedener Kriterien ausgewählt und angeworben. Darüber hinaus werden mit bestehenden Partnern Wholesale Rates, also vergünstigte Raten für Inbounder, verhandelt. Alle Raten werden in die Tour Operator Software Tourplan geladen.

In der Reservierungsabteilung werden Reiseverläufe quotiert, Buchungen getätigt und Reisedokumente erstellt und versandt.

Die Buchhaltungsabteilung beschäftigt sich mit dem Rechnungswesen des Unternehmens.

Das Team in Neuseeland besteht momentan aus fünf Vollzeitangestellten, drei Teilzeitangestellten und 2 Praktikanten.

Meine Tätigkeiten

Zu meinen täglichen Aufgaben gehörte die Bearbeitung von TUI-Buchungen. Diese werden über das System DESTIMO online abgerufen und in unser eigenes System übertragen. Anschließend werden die Buchungen angefragt. Zudem erstellte ich zweimal wöchentlich Rechnungen für TUI und Sunhotels.

Außerdem werden über die TUI auch Selfdrive-Reisen gebucht. Diese Anfragen werden dann von einer unserer Mitarbeiterinnen bearbeitet, indem die gewünschte Reiseroute in Tourplan eingetragen wird. Im Anschluss wurde ich beauftragt, die Hotels bzw. Aktivitäten zu buchen.

Eine weitere wichtige Aufgabe ist das Erstellen von Travel Documents für die FIT-Kunden, die eines unserer Packages gebucht haben. Diese enthalten neben einem Welcome Letter, einer Supplier Contact List, diverse Voucher und optional einen Farmstay-Letter. Diese Dokumente werden dann an das jeweilige Hotel gesandt und dort an die Urlauber übergeben. Haben die Reisenden sich für eine unserer Kurzreisen entschieden, muss zusätzlich zu den oben genannten Bestandteilen der Travel Documents, noch ein Itinerary (Reiseablauf) erstellt werden.

Neben den FIT-Reisen werden über APTC auch eine große Anzahl an Gruppenreisen gebucht. Für diese wird im Vorfeld eine Reiseroute zu einem bestimmten Datum für eine bestimmte Anzahl von Reisenden vereinbart. In allen betreffenden Hotels werden Zimmer angefragt und „preconfirmed“. Etwa 6 Wochen vor Reisebeginn teilt der Agent die genaue Teilnehmerzahl mit und im Anschluss erhalten alle Hotels und Leitungsträger eine „Rooming List“ von APTC.

Zudem wurde mir eine Serientour des Veranstalters Wigwam zugeteilt, die ich selbstständig zu bearbeiten hatte. Dabei handelte es sich um die Zusammenstellung von insgesamt 7 Gruppenreisen für die nächsten 2 Jahre. Dies beinhaltete die Verhandlung von Raten, sowie das Buchen von Hotels und Aktivitäten.

Nach etwa vier Wochen erhielt ich von einer Mitarbeiterin des Produktmanagements eine Einführung in die Thematik der „Stop-Sales“. Alle Hotels mit bestehenden Allotment-Verträgen, senden in regelmäßigen Abständen Stop-Sales bzw. Release-Dates. Diese Daten müssen dann sowohl im internen TUI-, also auch im internen SUN-Hotels-System ausgeblockt bzw. wieder geöffnet werden. Darüber hinaus ist es erforderlich die Daten in unserem eigenen System Tourplan zu aktualisieren.

Ein weiterer großer Bestandteil meiner Arbeit war die Entgegennahme von Anrufen und deren Bearbeitung.

Neuseeland

Neuseeland ist mit Worten kaum zu beschreiben, aus diesem Grund habe ich mich entschieden an dieser Stelle ein paar Fotos meiner eigener Reise einzufügen. Bilder sagen mehr als 1000 Worte und das trifft auf Neuseeland hundertprozentig zu:



Resumé

Ich habe die Entscheidung mein Praktikum in Neuseeland zu absolvieren an keinem einzigen Tag bereut. Das Land, die Menschen und die Mentalität haben mich immer wieder aufs Neue überzeugt. Selten habe ich derartig nette und hilfsbereite Menschen kennengelernt. Das Land mit seiner faszinierenden und abwechslungsreichen Landschaft hat mich in seinen Bann gezogen und für mich ist Neuseeland tatsächlich „das schönste Ende der Welt“. Leider waren die Wochenenden stets zu kurz, denn man hätte noch viel mehr erleben und entdecken können. Wellington entpuppte sich als perfekte Stadt für ein längeres Praktikum, da diese gerade für junge Leute sehr viel zu bieten hat. Wellington hat unglaublich viel Charme und wer kann schon behaupten, seine Mittagspausen am Meer verbracht zu haben?

Am Ende möchte ich mich ganz herzlich bei der Willy-Scharnow-Stiftung für die großzügige finanzielle Unterstützung bedanken!